



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. Torre"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via Nicola Sala, 32 82100 - **BENEVENTO**
Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614
e-mail bnic84500g@istruzione.it - bnic84500g@pec.istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO (C4)



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Dipartimento Generale per
interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei
fondi strutturali per l'istruzione
e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

G Suite for Education

Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 02 settembre 2020 con delibera
n.49/202

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma G Suite for Education, attivata dall'Istituto Comprensivo "Federico Torre" di Benevento, come strumento di supporto per i propri alunni e per il personale in servizio nelle attività di didattica (o formative) a distanza integrata (DDI).

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti (alunni, docenti e personale ATA) titolari di un account e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dei servizi associati.

L'I.C. "Federico Torre" concede l'uso gratuito dei servizi della piattaforma G Suite for Education (tra cui quelli principali sono la posta elettronica, Google Drive per i documenti condivisi, il Calendario, Google Sites per la realizzazione di siti Web, Google Classroom per la gestione delle classi virtuali e il servizio Meet per la partecipazione alle videoconferenze Meet) al personale in servizio e agli studenti, esclusivamente per lo svolgimento delle attività didattiche o formative.

Il Regolamento è pubblicato sul sito della scuola: www.ictorrebn.edu.it

Art. 1 – Definizioni

Nel presente regolamento, i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- **Istituto:** Istituto Comprensivo "Federico Torre" di Benevento;
- **Amministratore:** l'incaricato, dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Federico Torre", per l'amministrazione del servizio;
- **Servizio:** servizio "G-Suite for Education" messo a disposizione dall'I.C. "Federico Torre" di Benevento;
- **Fornitore:** Google Inc. con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.
- **Account:** insieme di funzionalità del servizio attribuiti ad un utente e che includono applicativi, strumenti, contenuti e credenziali di accesso;
- **Utente:** colui che utilizza un account per l'accesso al servizio e del cui uso è pienamente responsabile.

Art. 2 – Natura e finalità del servizio

- a. Il Servizio consiste nell'accesso ai servizi della piattaforma "G-Suite for Education" del fornitore Google. In particolare, ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla

possibilità di utilizzare tutti i servizi attivati dall'Amministratore del servizio (Drive, Documenti, Moduli, Classroom, Meet, ecc.) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione sul proprio personal per la loro funzionalità. Sono altresì inclusi servizi aggiuntivi, accessibili tramite l'account, per i quali è necessaria l'esplicita approvazione da parte dell'amministratore del servizio.

- b. Il Servizio è inteso come supporto alla didattica a distanza e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale. Pertanto, gli account creati devono essere usati esclusivamente per tali fini. Per lo stesso motivo, il servizio di posta elettronica fornito con l'account deve essere utilizzato soltanto all'interno del dominio.
- c. La casella è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi.
- d. L'utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
- e. Le credenziali di accesso degli utenti al servizio saranno del tipo cognome.nome@ictorrebn.gov.it (salvo casi eccezionali) e password. Gli utenti verranno avvisati non appena avverrà il passaggio definitivo al dominio ictorrebn.edu.it. Tale passaggio richiederà, semplicemente, che tutti gli utenti, per accedere al proprio account, utilizzino i nuovi indirizzi che differiscono solo nella parte terminale:
cognome.nome@ictorrebn.edu.it (anziché cognome.nome@ictorrebn.gov.it)
- f. Il Servizio mette a disposizione dell'utente una serie di applicazioni (dette APP, attivabili o meno a discrezione dall'Istituto) utilizzabili via Internet per le esigenze legate all'attività svolta, secondo regole e limiti definite di volta in volta dall'Istituto, indipendentemente dalle possibilità tecniche offerte dalla piattaforma di Google.
- g. Il Servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile, per gli studenti, fino al termine del percorso di studio, e per il personale, fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.

Art. 3 – Soggetti che possono accedere al Servizio

- a. I docenti (tempo indeterminato e determinato) per tutto il tempo di durata dell'attività lavorativa presso l'Istituto;
- b. Gli studenti per tutto il tempo di durata dello specifico percorso formativo. Nel caso degli studenti, l'Amministratore limita la fruibilità del servizio al dominio ictorrebn.gov.it, pertanto essi potranno comunicare via mail e condividere materiali solo con i membri interni all'Istituto.
- c. Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio; in questo caso l'accoglimento della domanda è a discrezione del Dirigente Scolastico dell'I.C. "Federico Torre" di Benevento.
- d. L'account può essere sospeso o revocato in ogni momento e senza preavviso in seguito a violazioni del presente regolamento così come indicato nell'apposito articolo.

Art. 4 - Condizioni e norme di utilizzo

- a. Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione del presente Regolamento.
- b. L'utente può accedere al servizio collegandosi direttamente alla pagina Web account.google.com mediante il browser Google Chrome, inserendo il nome utente e la

password forniti dall'Amministratore o dai suoi delegati. La password dovrà essere sostituita e personalizzata dallo stesso utente al suo primo accesso al servizio;

- c. Il servizio è raggiungibile mediante PC, tablet e Smartphone.
- d. gli account sono del tipo cognome.nome@ictorrebn.gov.it (salvo casi particolari) e appartengono al dominio ictorrebn.gov.it di cui l'Istituto è proprietario;
- e. L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso;
- f. Nel caso di smarrimento della password, l'utente dovrà richiedere all'Amministratore (admin@ictorrebn.gov.it) una nuova password temporanea, da cambiare al primo nuovo accesso;
- g. Ogni account è associato a una persona fisica ed è perciò strettamente personale. Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi;
- h. L'utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account;
- i. L'utente si impegna a utilizzare l'account esclusivamente per le finalità del servizio indicate al precedente Art. 2;
- j. L'utente può accedere all'account da qualunque dispositivo privato, purché dotato di protezione antivirus;
- k. L'utente s'impegna a non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi e i regolamenti vigenti;
- l. L'utente s'impegna a rispettare altresì le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone;
- m. L'utente s'impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale e amministrativa;
- n. È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale;
- o. L'utente s'impegna a non procedere all'invio massivo di email non richieste (spam) anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus). A fronte di tale evenienza, l'utente è tenuto a segnalarla al Dirigente Scolastico dell'Istituto e/o all'Amministratore del Servizio;
- p. L'utente s'impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la normativa vigente;
- q. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account e pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere rivolta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio. Se minorenni, i suoi tutori rispondono per gli eventuali illeciti compiuti;
- r. Per nessun motivo, l'account e l'email a esso associato possono essere utilizzati per acquisti e transazioni;

- s. Per nessun motivo, l'account, l'email e i servizi a esso associati possono essere utilizzati per motivi non strettamente collegati alle attività didattiche o formative per cui l'Istituto ha concesso l'account;
- t. L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati agli utenti a causa di guasti e/o malfunzionamenti del Servizio e si impegna affinché il servizio possa funzionare nel migliore dei modi;
- u. Per quanto riguarda lo svolgimento delle attività didattiche sincrone svolte mediante videoconferenza:
- Le riprese video dal dispositivo dell'utente deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo utente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione;
 - L'utente deve trovarsi in un ambiente "neutro" che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, ecc.);
 - Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto all'utente;
 - E' vietato effettuare registrazioni audio e video o fotografare gli altri utenti (docenti o studenti) durante la didattica a distanza (salvo quanto diversamente concordato con acquisizione di esplicito consenso sia da parte dei docenti che degli alunni interessati).
- v. Accettando il presente Regolamento, l'utente accetta anche le norme sulla privacy di Google reperibili agli indirizzi:
- <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>
 - https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html
 - <https://www.google.com/edu/trust/>

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

- a. L'Istituto si impegna a tutelare i dati personali forniti dall'utente in applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, ai soli fini della creazione e del mantenimento dell'account (si veda "Informativa per Didattica Digitale Integrata" disponibile sul sito www.ictorrebn.edu.it). Il trattamento dei dati è disciplinato da quanto disposto nell'informativa privacy di Google for Education, reperibile all'indirizzo: https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html
- b. Il servizio è fornito all'Istituto da Google che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <https://www.google.com/intl/it/policies/privacy/>.
- c. Si precisa che Google è Responsabile per il trattamento dei dati personali effettuato per conto dell'Istituto attraverso il servizio G Suite for Education, nel rispetto dell'art. 28 del GDPR.

Art. 6 – Norme finali

- a. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo in modo definitivo senza alcun preavviso e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni mediante l'applicazione delle stesse disposizioni previste dal Regolamento d'istituto.
- b. L'Amministratore ha accesso a qualsiasi dato memorizzato negli account creati, inclusa l'email. Pertanto, in caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account. Per ulteriori informazioni si rinvia al link:

<https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it;>

- c. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti e i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni delle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che delle leggi ed ai regolamenti vigenti;
- d. L'account sarà revocato dopo 30 giorni dal termine del percorso didattico o formativo concordato per gli studenti e i docenti. Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo quindici giorni dal termine del contratto. Pertanto, i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file personali di interesse entro tale periodo, pena la perdita degli stessi.