

ISTITUTO COMPRENSIVO "F. TORRE"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via Nicola Sala, 32 82100 BENEVENTO
Telefono 08241909602 C.M. BNIC84500G
e-mail bnic84500g@istruzione.it – pec bnic84500g@pec.istruzione.it



Prot. 0008326 /U VIII.17 - PON - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-680 "Plus – Scuola"

Benevento, 16/11/2021

→ Alla Docente PEPE MICHELINA
VIA P. MASCAGNI, 1
82100 BENEVENTO
→ michelina.pepe@posta.istruzione.it

→ SITO WEB: www.ictorrebn.edu.it
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

→ ATTI PON

→ E p. c.
Direttore SGA Dott. Paolino Capuozzo
paolino.capuozzo1@istruzione.it

Oggetto: **INCARICO di TUTOR Modulo "Come on 3" Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-680 "Plus – Scuola"**

CUP G89J21003180006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 24/04/2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19" Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" Edizione 2018;

VISTA la delibera n. 67 del Collegio dei Docenti del 13 maggio 2021 con cui è stata approvata la candidatura della Scuola al PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2- Azioni 10.1.1 e 10.2.2;

PRESO ATTO che con nota del Ministero dell'Istruzione prot.17355 del giorno 1 giugno 2021 sono state pubblicate sulla pagina web dedicata al PON "Per la Scuola" 2014-2020 le graduatorie regionali definitive dei progetti autorizzati;

VISTA la lettera del MI Prot. n. AOODGEFID-17648 del 7/6/2021, con la quale si autorizza l'Istituto Comprensivo "F. Torre" di Benevento ad attuare il Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-680 "Plus – Scuola";

VISTO il Regolamento U.E. n.1303/2013 e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14 gennaio 2021 di approvazione del Programma Annuale per l'anno 2021;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

T.R.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto prot. 0004122/U del 18/06/2021 di assunzione in bilancio della somma di € 81.312,00 Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-680 "Plus – Scuola";

TENUTO CONTO che i progetti, per quanto riguarda le modalità di attuazione e di gestione, le tipologie ed i costi, devono essere attuati in corrispondenza con quanto specificamente previsto nei documenti di riferimento, in particolare nel summenzionato Avviso Pubblico 9707 del 24/04/2021;

VISTO il PTOF 2019/2022 ;

VISTA la Circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali, avente oggetto: "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013, nell'ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.);

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTI gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la delibera n.21 con cui il Collegio dei docenti, nella seduta del 10 settembre 2021, ha individuato i criteri di individuazione dei destinatari, tempi di realizzazione, Esperti / tutor moduli Progetto P02.87 "Progetti di Apprendimento e Socialità" 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-680 Plus - Scuola";

VISTA la delibera n. 57/ 2021 del Consiglio di Istituto del 20 settembre 2021 relativa ai requisiti dei tutor, con individuazione del titolo di accesso, del credito formativo e titoli professionali, per la candidatura alla formazione dei moduli Progetto P02.87 "Progetti di Apprendimento e Socialità" 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-680 Plus - Scuola";

VISTO l' Avviso selezione interna all'Istituzione tutor d'aula attività formativa moduli Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-680 "Plus – Scuola" Prot. 0006426/U del 23/09/2021;

VISTA la Graduatoria definitiva selezione interna all'Istituzione tutor d'aula attività formativa modulo "Come on 1" Progetto 10.2.2AFSEPON-CA-2021-680 "Plus – Scuola" Prot. 0007360/U del 21/10/2021 ove l'insegnante FINELLI ELISABETTA risulta la primo posto;

I N C A R I C A

L'Ins. PEPE MICHELINA, nata il 29/09/1966 a SAN BARTOLOMEO IN GALDO (BN) C.F. PPEMHL66P69H764B , in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Modulo "Come on 3" Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-680 "Plus – Scuola" per n. 30 ore** , in orario extrascolastico secondo il calendario allegato.

L'Ins. PEPE MICHELINA, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito modulo per il conseguimento degli obiettivi stabiliti ed in particolare dovrà:

- 1) Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- 2) Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- 3) Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- 4) Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- 5) Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- 6) Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- 7) Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- 8) Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e acquisire l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo .
Dovrà, inoltre:
 - ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
 - ✓ entrare nella Struttura del Modulo di sua competenza;
 - ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;
 - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna 16/11/2021 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2021. Per l'attuazione del modulo specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di €

T.R.

900,00 lordo Stato. Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Si precisa inoltre che, qualora il numero dei partecipanti al modulo scenda al di sotto del numero minimo n.9 unità per due incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso.

L'ins. PEPE MICHELINA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

La pubblicazione del presente decreto sul sito <http://www.ictorrebn.edu.it/>, sezione Amministrazione Trasparente, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Luisa Fusco

L'incarico oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato dell'Istituto Comprensivo "F.Torre" (Bn) per l'annualità 2021 - 2022 finanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azioni 10.2.2 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

T.R.