



ISTITUTO COMPRENSIVO "F. TORRE"
 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
 Via Nicola Sala, 32 - S2100 Benevento (BN)
 Telefono 0824-1909602 – Fax 0824-1900614
 Email bnic84500g@istruzione.it - bnic84500g@pec.istruzione.it



"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020;
 ASSE I – ISTRUZIONE - FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) PIANO INTEGRATO 2017/2018; Obiettivo Specifico 10.1
 RIDUZIONE DEL FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA E FORMATIVA; Azione
 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità; Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-833

"Con L'Europa investiamo nel vostro futuro"



E.F. 2020

VERBALE n. 7

Mercoledì 02 settembre 2020 alle ore 17,00, nella sala delle adunanze dell'Istituto Comprensivo "F. Torre", si riunisce, previa convocazione, il Consiglio di Istituto per la trattazione dei seguenti punti posti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Ratifica Convenzione Comune di Benevento ai sensi dell'art.15 Legge 7 agosto 1990 n.241
3. Adattamento calendario scolastico anno scolastico 2020/21
4. Rivisitazione orario funzionamento scuole dell'Istituto a.s. 2020/21
5. Ratifica Progetto Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020) Progetto "Digitando ...si impara"
6. Integrazione Patto educativo di corresponsabilità
7. Integrazione Regolamento di Istituto (regole da rispettare operando con DDI, per prevenzione contagio-regolamentare la ricreazione a garanzia del distanziamento e modalità svolgimento colloqui)
8. Integrazione Regolamento di disciplina
9. Piano scolastico per la didattica digitale integrata
10. Individuazione criteri concessione comodato d'uso dotazioni tecnologiche
11. Approvazione Protocollo Gestione misure contrasto contenimento contagio SARS-COV-2 nel luogo di lavoro
12. Accoglimento proposta Einsteinweb
13. Varie ed eventuali

Sono presenti i signori:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Presente	Assente
1	Fusco Maria Luisa	Dirigente Scolastico	x	
2	Campana Carmelina	Docente	x	
3	Cusani Elisabetta	Docente		x
4	D'Arienzo Daniela	Docente	x	
5	Di Dio Lucia	Docente	x	
6	Iovini Annarita	Docente	x	
7	Panarese Anna	Docente	x	
8	Pepe Michelina	Docente	x	
9	Tiso Maria Grazia	Docente	x	
10	Cilento Francesca	Genitore	x	
11	De Nisco Angela	Genitore	x	
12	Di Donato Angelo	Genitore	x	
13	Furno Antonio	Genitore	x	
14	Ianaro Maurizio	Genitore		x
15	Nuzzolo Vincenzo	Genitore	x	
16	Parrella Sergio	Genitore		x
17	Vasaturo Angelarosa	Genitore	x	

Il Presidente del Consiglio, sig. Di Donato Angelo, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed affida all'Ins. te Maria Grazia Tiso l'incarico di segretaria verbalizzante.

Il Consiglio letto il verbale della seduta del 9 luglio 2020, inviato telematicamente ad ogni singolo componente, all'unanimità con

DELIBERA N.45 / 2020

lo approva.

Si passa alla trattazione del 2° punto all'O.D.G. Ratifica Convenzione Comune di Benevento ai sensi dell'art.15 Legge 7 agosto 1990 n.241

Il dirigente scolastico informa il Consiglio che ai sensi dell'art.15 Legge 7 agosto 1990 n.241, per la disciplina degli interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria COVID-19, ha sottoscritto la Convenzione con il Comune di Benevento per la partecipazione dell'Ente al PON "Per la Scuola- Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Obiettivo specifico 10.7 –"Aumento della propensione dei giovani a permanere nei contesti formativi, attraverso il miglioramento della sicurezza e della fruibilità degli ambienti scolastici" nell'ambito dell'azione 10.7.1 "Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici". La stipula di tale convenzione si è resa necessaria in quanto per gli Enti in dissesto finanziario il ruolo di gestore del finanziamento va svolto da un'istituzione scolastica del proprio territorio. Il Consiglio, tenuto conto degli interventi di edilizia leggera necessari all'avvio dell'anno scolastico, in coerenza con le indicazioni del Comitato Tecnico scientifico istituito con Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione Civile n.663 del 18 aprile 2020, all'unanimità con

DELIBERA N.46 / 2020

approva e ratifica la Convenzione stipulata con il Comune di Benevento.

Il Consiglio di Istituto, In attesa dell'accoglimento, da parte della Giunta Regionale, della proposta del presidente della Regione Campania De Luca di rinviare l'apertura delle Scuole della Regione il Consiglio, rimanda la trattazione del terzo e quarto punto all'O.D.G. alla prossima seduta.

Si passa quindi alla trattazione del quinto punto all'O.D.G. Ratifica Progetto Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020) Progetto "Digitando ...si impara"

Il dirigente scolastico informa il Consiglio che la Scuola ha aderito all' Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020 relativo alle azioni di inclusione digitale con la presentazione del Progetto "Digitando ...si impara" avente come obiettivo quello di promuovere, attraverso il potenziamento delle dotazioni digitali, la realizzazione di azioni di inclusione digitale e la realizzazione di attività didattiche per lo sviluppo delle competenze digitali che consentano un uso efficace degli strumenti e delle tecnologie messe disposizione.

Pertanto la Scuola ha fatto richiesta di finanziamenti nell'ambito dei Moduli A e B rispettivamente con € 20.000 per l'acquisto di dispositivi individuali da dare in comodato d'uso gratuito agli studenti e di attrezzature digitali da utilizzare in classe e di € 8.000,00 per attività formativa a cura di esperti esterni/ interni da effettuare in orario extrascolastico.

Il Consiglio condivide il bisogno evidenziato dalla Scuola e all'unanimità con

DELIBERA N.47 / 2020

Approva la richiesta di finanziamenti per il Progetto "Digitando ...si impara"

Si passa alla trattazione del 6° punto all'O.D.G." Integrazione Patto educativo di corresponsabilità"

Dopo ampia valutazione del documento trasmesso on line ai singoli componenti, il Consiglio di Istituto

VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTI il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;

VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTI il Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto, il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 19 dicembre 2018 e aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 9/2 del 12 dicembre 2019;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

PRESO ATTO che la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti, all'unanimità con

DELIBERA N.48 / 2020

integra il patto di corresponsabilità dei diversi ordini di scuola dell'istituto con i seguenti impegni

La Scuola

in coerenza con le indicazioni del Ministeriali, del CTS e delle Autorità sanitarie locali:

- adotta uno specifico Piano Organizzativo, coerente con le caratteristiche del contesto, che specifichi le azioni messe in campo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19;
- individua, per ogni plesso scolastico, un referente scolastico per COVID-19;
- istituisce una comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del "Protocollo di gestione";
- istituisce un registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe per la rilevazione dei contatti intercorsi in ambito didattico, tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) onde facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente;
- identifica un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID-19;
- effettua la sanificazione straordinaria della Scuola quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura;
- predisporre il piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata;
- garantisce condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche;
- organizza e realizza azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione dell'infezione da Covid-19;
- garantisce l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo – in coerenza con le condizioni ambientali e organizzative della scuola, e in accordo con le Autorità competenti - anche l'utilizzo di modalità a distanza, se necessario;
- favorisce la costruzione di occasioni di condivisione degli obiettivi di salute pubblica in modo da sollecitare la corresponsabilità fra personale scolastico, docenti, studenti e famiglie;
- garantisce la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy;
- sorveglia la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti;

- intraprende azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
- mette in campo iniziative di alfabetizzazione digitale a favore delle studentesse e degli studenti al fine di promuovere e sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
- stimola un uso consapevole e responsabile degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie;

Gli Alunni:

- prendono visione del Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva);
- rispettano tutte le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti definiti dalle Autorità competenti e dalla Direzione Scolastica, con particolare riferimento alla misurazione quotidiana della temperatura prima del trasferimento a Scuola, al distanziamento tra persone, all'uso di dispositivi di protezione (ad es. mascherine ecc.), alla igiene/disinfezione personale e delle superfici di contatto, al rispetto di eventuali prescrizioni/differenziazioni negli orari scolastici, alle modalità specifiche di ingresso/uscita dalla struttura scolastica
- Durante la DAD favoriscono il corretto svolgimento di tutte le attività scolastiche, garantendo attenzione e partecipazione attiva impegnandosi a:
 - collegarsi con puntualità e non scollegarsi prima del termine delle lezioni, per essere considerati connessi. Sono consentiti al massimo 10 minuti di ritardo;
 - tenere la telecamera accesa per dimostrare la propria presenza e partecipazione e i microfoni chiusi;
 - mantenere un contegno consono: non mangiare, non masticare gomme, non sbadigliare, presentarsi con abbigliamento adeguato;
 - partecipare ordinatamente ai lavori che si svolgono;
 - non disturbare, evitare rumori di sottofondo e non mettere in atto comportamenti scorretti o discriminatori;
 - usare un linguaggio adeguato;
 - avere rispetto di compagni e insegnanti;
 - controllare con frequenza le attività proposte dagli insegnanti eseguendo i compiti, rispettando le consegne, rispondendo ai loro messaggi, inviando eventuali domande;
 - non prendere iniziative per disattivare microfoni e webcam dei partecipanti;
 - regolare i propri interventi accendendo il microfono solo quando viene loro chiesto dall'insegnante, rispettando il turno di parola;
 - utilizzare la chat per motivi inerenti la lezione e per necessità e non per mandare messaggi ai compagni;
 - non alzarsi senza permesso e lasciare la video lezione quando l'insegnante conclude la lezione;
 - utilizzare i dispositivi digitali nel rispetto dei regolamenti dell'Istituto, solo per fini didattici e su autorizzazione esplicita e motivata dell'insegnante;

- rispettare le regole di utilizzo (in particolare sicurezza e privacy) della rete web e degli strumenti tecnologici usati nello svolgimento dell'attività di didattica a distanza;
- non comunicare ad altre persone le credenziali di accesso né cederle a terzi;
- non utilizzare il servizio per effettuare azioni e/o comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi e i regolamenti vigenti;
- rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone;
- non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi vigenti in materia civile, penale e amministrativa;
- segnalare all'animatore digitale, tramite il coordinatore di classe, eventuali disservizi legati alla connessione certificando la problematica in essere.

I genitori:

- prendono visione del Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva);
- condividono e sostengono le indicazioni della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
- rispettano applicandole, tutte le indicazioni preventive dell'infezione da Covid-19 del Piano Organizzativo della Scuola, Ministeriali e delle Autorità competenti, monitorando sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute dei propri figli e degli altri membri della famiglia;
- inviano tempestivamente al dirigente scolastico comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari dei propri figli in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe;
- si astengono dal far frequentare la scuola al proprio figlio in presenza, nel proprio nucleo familiare, di casi di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto, congiuntivite), informando immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica;
- garantiscono alla Scuola pronta reperibilità con fornitura di più contatti telefonici;
- se contattati dalla Scuola, provvedono con urgenza a riprendere il proprio figlio nel rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
- in caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborano con il Dirigente scolastico, con il referente COVID, e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale nel tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
- sono consapevoli che, in caso di positività, il proprio figlio non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti;
- sollecitano il/la proprio/a figlio/al rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie;
- sono consapevoli di essere responsabili delle azioni compiute dal proprio figlio con il suo account durante lo svolgimento della didattica a distanza e rispondono di illeciti compiuti in caso di un uso improprio;

- durante le attività di Didattica a Distanza si impegnano a:
 - preparare i propri figli per tempo alla lezione: sveglia in anticipo, creazione di un ambiente “neutro” che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, ecc), senza elementi di disturbo o distrazione, curando l’ordine personale e della postazione di studio con un abbigliamento consono al proprio ruolo di alunni;
 - evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare;
 - non effettuare registrazioni audio e video o fotografare gli altri utenti (docenti o studenti salvo quanto diversamente concordato con acquisizione di esplicito consenso sia da parte dei docenti che degli alunni interessati) nè divulgare attraverso qualsivoglia piattaforma informatica o social network;
 - astenersi dall’assistere e dall’interrompere le lezioni DaD, in quanto pubblico servizio;
 - vigilare sull’uso delle app o delle piattaforme affinché i propri figli non si distraggano, con funzioni non utili, giochi o altro;
 - controllare che i propri figli accedano alle video lezioni regolarmente, correttamente e con puntualità;
 - controllare che i propri figli svolgano i compiti assegnati, ma senza correggerli: l’errore è il più importante strumento di apprendimento;
 - non suggerire risposte e interventi ai figli durante le interrogazioni nè svolgere i loro compiti ed eseguire le verifiche in loro vece;
 - dopo la video-lezione, non interferire nella dinamica didattica con commenti su quanto eventualmente ascoltato o visto durante le lezioni e garantire il rispetto delle relazioni;
 - controllare sul registro elettronico eventuali segnalazioni fatte dal docente su comportamenti scorretti e/o non connessioni dei propri figli;
- si astengono dal contattare i docenti con canali privati: WhatsApp o sms, e-mail private, telefono mobile o fisso, senza previa autorizzazione da parte del docente stesso;
- sono consapevoli che, alla ripresa delle attività scolastiche in presenza, pur con le dovute precauzioni, non sarà possibile azzerare il rischio di contagio; che tale rischio dovrà però essere ridotto al minimo, attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza, previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività e che, per questo, sarà importante assicurare la massima cautela anche al di fuori della scuola e delle attività scolastiche;
- forniscono al proprio/a figlio/a la mascherina chirurgica, procurandosela personalmente o utilizzando quella fornita dal MIUR; l’alunno, se in età maggiore di 6 anni, dovrà indossarla fatte salve le dovute eccezioni (ad es. distanziamento di almeno n.1 metro, attività fisica, pausa pasto, ecc. oppure bambini al di sotto dei sei anni o con forme di disabilità non compatibili con l’uso continuativo della mascherina);
- garantiscono il puntuale rispetto degli orari di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica dei propri figli sia in presenza sia a distanza;
- partecipano attivamente alla vita della scuola, consultando con regolarità il sito e il registro elettronico;
- partecipano alle iniziative di prevenzione e informazione previste dalla scuola;
- condividono con i propri figli il Patto educativo di corresponsabilità sottoscritto con l’Istituzione scolastica.

Tali disposizioni andranno a confluire nel Regolamento di Istituto

Si passa alla trattazione del 7° punto all'O.D.G Integrazione Regolamento di Istituto

Il dirigente presenta il "Regolamento disciplina l'uso della piattaforma G-Suite for Education" attivato come strumento di supporto per i propri alunni e per il personale in servizio nelle attività di didattica (o formative) a distanza integrata (DDI), da attivare con la titolarità di un account per l'attivazione e l'utilizzo dei relativi servizi. Visionato il documento il Consiglio all'unanimità con

DELIBERA N.49 / 2020

Approva l'integrazione del Regolamento di Istituto con "Regolamento disciplina l'uso della piattaforma G-Suite for Education" allegato e parte integrante del presente verbale, costituito da:

Art. 1 - Definizioni

Art. 2 – Natura e finalità del servizio

Art. 3 - Soggetti che possono accedere al servizio

Art. 4 - Condizioni e norme di utilizzo

Art. 5 - Trattamento dei dati personali

Art. 6 - Norme finali

Integrazione Informativa sintetica privacy ai sensi del GDPR 679/2016

Si passa alla trattazione dell'8° punto all'O.D.G Integrazione Regolamento di disciplina

Il Consiglio ritiene necessario regolamentare il rapporto docente - alunno nel periodo di pandemia da Corona Virus e di svolgimento delle lezioni a distanza in quanto I comportamenti scorretti non solo sono lesivi della professionalità del docente, quale pubblico ufficiale, ma impediscono anche il diritto allo studio dell'intera comunità scolastica e, in quanto tali, saranno conseguentemente oggetto di segnalazione da parte del docente, che si riserva ogni azione, anche per violazione del GDPR 679/16, (Regolamento europeo sulla Privacy). Dopo ampia discussione il Consiglio, ritenuto che nella classe virtuale valgono le stesse regole di comportamento della classe reale all'unanimità con

DELIBERA N.50 / 2020

Approva le seguenti integrazioni:

ART. 1 – DIRITTI

- Vivere in condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche
- Conoscere il Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19
- Conoscere le norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti
- Fruire di iniziative di alfabetizzazione digitale al fine di un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento ed un uso responsabile degli strumenti digitali e delle nuove tecnologie;

ART. 2 - DOVERI

L'alunno deve:

- a) Applicare il Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19
- b) rispettare tutte le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti definiti dalle Autorità competenti e dalla Direzione Scolastica, con particolare riferimento alla misurazione quotidiana della temperatura prima del trasferimento a Scuola, al distanziamento tra persone, all'uso di dispositivi di protezione (ad es. mascherine ecc.), alla igiene/disinfezione personale e delle superfici di contatto, al rispetto di

eventuali prescrizioni/differenziazioni negli orari scolastici, alle modalità specifiche di ingresso/uscita dalla struttura scolastica

c) Durante la DAD

- 1- collegarsi con puntualità e non scollegarsi prima del termine delle lezioni, per essere considerati connessi.
- 2- tenere la telecamera accesa per dimostrare la loro presenza e partecipazione e i microfoni chiusi
- 3- mantenere un contegno consono: non mangiare, non masticare gomme, non sbadigliare, presentarsi con abbigliamento adeguato;
- 4- partecipare ordinatamente ai lavori che si svolgono ed evitare l'appropriazione indebita dei lavori prodotti da altri / reperiti tramite internet;
- 5- non disturbare, evitare rumori di sottofondo e non mettere in atto comportamenti scorretti o discriminatori;
- 6- controllare con frequenza le attività proposte dagli insegnanti eseguendo i compiti, rispettando le consegne, rispondendo ai loro messaggi, inviando eventuali domande
- 7- utilizzare la chat per motivi inerenti la lezione e per necessità e non per mandare messaggi ai compagni;
- 8- non alzarsi senza permesso e lasciare la video lezione quando l'insegnante conclude la lezione.
- 9- Utilizzare i dispositivi digitali nel rispetto dei regolamenti dell'Istituto, solo per fini didattici e su autorizzazione esplicita e motivata dell'insegnante;
- 10- Non condividere il *link* di collegamento con nessuna persona estranea al gruppo classe
- 11- segnalare all'animatore digitale tramite il coordinatore di classe eventuali problematiche in essere.
- 12- rispettare le regole di utilizzo (in particolare sicurezza e privacy) della rete web e degli strumenti tecnologici utilizzanti nello svolgimento dell'attività di didattica a distanza e si impegnano a non comunicare ad altre persone le credenziali di accesso né a cederle a terzi

ART. 5 - INFRAZIONI, SANZIONI, COMPETENZE

CLASSIFICAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI	MANCANZE	PROVVEDIMENTI	ORGANI COMPETENTI A COMMINARE LA SANZIONE
Sanzioni diverse dalla sospensione temporanea dello studente dalle lezioni	1 Mancanza occasionale ai doveri scolastici di cui all'art.2 lettera c	Ammonizione verbale con annotazione sul registro di classe ed informativa ai genitori.	Singolo docente
	2. Negligenza abituale: - reiterarsi dei comportamenti scorretti di cui al punto 1	Dopo il terzo richiamo verbale si passa alla nota sul registro e alla convocazione dei genitori.	Singolo docente
	3. Mancanza di rispetto verso i compagni, il personale docente nell'applicazione dei doveri di cui all'art.2 lettera c	Nota sul registro di classe, convocazione dei genitori.	Coordinatore di classe
	4. Mancanza occasionale ai doveri scolastici di cui all'art.2 lettera a-b		
b) Sanzioni che comportano l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo non superiore a 15 giorni	1 Mancanza abituale ai doveri scolastici di cui all'art.2 lettera a-b	Convocazione dello studente e dei genitori, allontanamento dalla scuola per un periodo congruente con il comportamento contestato	Consiglio di classe
	2 mancato rispetto delle regole di utilizzo (in particolare sicurezza e privacy) della rete web		
	3 condivisione del <i>link</i> di collegamento con persona estranea al gruppo classe		
	4 cessione a terzi delle credenziali di accesso		

Tali disposizioni andranno a confluire nel Regolamento di Istituto

Si passa alla trattazione del 9° punto all'O.D.G Piano scolastico per la didattica digitale integrata

Il Consiglio passa quindi a valutare il "Piano scolastico per la didattica digitale integrata" redatto dal team digitale sulla base delle indicazioni fornite dal Decreto n. 39 del Ministro dell'Istruzione del 26 giugno 2020, concernente la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre 2020 e dalle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata (DDI) pubblicate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n.89 del 7 agosto 2020 ed approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 01 settembre 2020. Tale piano sarà utilizzato in caso di sospensione delle attività didattiche in presenza per il contenimento del contagio. Il Consiglio, dopo attenta valutazione del documento, all'unanimità con

DELIBERA N.51 / 2020

Approva il "Piano scolastico per la didattica digitale integrata", allegato e parte integrante del presente verbale, costituito dai seguenti punti:

- a) Premessa
- b) Analisi del fabbisogno
- c) Criteri della Didattica Digitale Integrata (DDI)
- d) Le modalità della DDI: sincrone e asincrone
- e) Orario delle lezioni
- f) Strumenti
- g) Didattica inclusiva
- h) Verifica
- i) Valutazione
- j) Rapporti scuola/famiglia
- k) Regolamento per la Didattica Digitale a Distanza
- l) Privacy e sicurezza
- m) Formazione

Tali disposizioni andranno a confluire nel Regolamento di Istituto

Si passa alla trattazione del 10° punto all'O.D.G. Individuazione criteri concessione comodato d'uso dotazioni tecnologiche.

Il Consiglio, in applicazione di quanto previsto dal Piano scolastico per la didattica digitale integrata all'unanimità con

DELIBERA N.52 / 2020

approva di adottare un regolamento sul comodato d'uso delle dotazioni tecnologiche per gli alunni delle Scuole primarie e della scuola secondaria di I grado i cui genitori ne facciano richiesta, appartenenti a famiglie che presentino un valore I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) calcolato con riferimento ai redditi dell'anno precedente pari o inferiori a euro 15.000(quindicimila/00) e che abbiano riportato nello scrutinio finale dell'anno scolastico precedente una votazione media di 7/10. Soddissatto le richieste delle famiglie in tali condizioni si possono soddisfare ulteriori richieste graduando i richiedenti in ordine al reddito più basso.

Si passa alla trattazione del 10° punto all'O.D.G Approvazione Protocollo Gestione misure contrasto contenimento contagio SARS-COV-2 nel luogo di lavoro

Il dirigente passa ad illustrare il " Protocollo Gestione misure contrasto contenimento contagio SARS-COV-2 nel luogo di lavoro" redatto dal Responsabile del SPP e Dirigente Scolastico, condiviso con il medico competente, la RSU

d'istituto, il RLS e i referenti scolastici per COVID-19 e approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 01 settembre 2020. Con tale protocollo si intendono adottare misure specifiche volte a prevenire il rischio di contagio per personale scolastico, alunni, utenza, ecc., incrementare, nell'ambito dell'Istituto, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate ed intervenire tempestivamente su eventuali casi di infezione. Dopo ampia disamina il Consiglio all'unanimità con

DELIBERA N.53/ 2020

Approva il "Protocollo Gestione misure contrasto contenimento contagio SARS-COV-2 nel luogo di lavoro", allegato e parte integrante del presente verbale, costituito dai seguenti punti:

Introduzione

- 1) Referenti ambito scolastico
- 2) Informazione/ Formazione
- 3) Modalità di trasferimento delle informazioni e validità del presente documento
- 4) Modalità di ingresso ai plessi
- 5) Modalità di accesso dei fornitori esterni
- 6) Pulizia e igienizzazione dei locali scolastici
- 7) Precauzioni igieniche personali
- 8) Dispositivi di protezione individuale – DPI
- 9) Organizzazione del lavoro di segreteria
- 10) Gestione entrata e uscita degli alunni, dei dipendenti e visitatori
- 11) Spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione
- 12) Gestione di una persona sintomatica nei plessi
- 13) Sorveglianza sanitaria eccezionale/ Medico competente/RLS
- 14) Aggiornamento del protocollo di regolamentazione
- 15) Redazione protocollo

Tali disposizioni andranno a confluire nel Regolamento di Istituto

Nella trattazione dell'11° punto all'O.D.G. "Accoglimento proposta Einsteinweb" il dirigente passa la parola alla prof.ssa Maria Grazia Tiso che evidenzia come la società Einsteinweb, in possesso di certificazione di qualità in "Gestione di processi formativi" UNI ISO 9001 settore EA37, operi in collaborazione con la società Omniacademy con l'intento di contribuire attivamente alla diffusione delle competenze linguistiche affiancando gli istituti scolastici nella loro mission educativa, in linea con le indicazioni comunitarie. Precisa che l'adesione al Progetto ILDE è gratuita, non prevede alcun costo e consente di ricevere un'ampia gamma di prodotti e servizi utili Ai docenti per l'insegnamento e la valutazione della lingua inglese e agli studenti per la preparazione al superamento degli esami Cambridge Assessment English. Il Consiglio all'unanimità con

DELIBERA N.54/ 2020

Approva la proposta della società Einsteinweb con l'adesione al progetto "ILTE-Improves Life Through Education(Migliora la Vita attraverso l'istruzione).

Non avendo altro di cui discutere, la riunione termina alle ore 19,30

Il Presidente

Sig. Di Donato Angelo

Il segretario verbalizzante

Ins. te Maria Grazia Tiso