



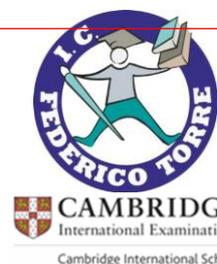
**ISTITUTO COMPRESIVO "F. Torre"**  
*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale*  
Via Nicola Sala, 32 82100 - **BENEVENTO**  
Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614  
e.mail [bnic84500g@istruzione.it](mailto:bnic84500g@istruzione.it) - [bnic84500g@pec.istruzione.it](mailto:bnic84500g@pec.istruzione.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento Generale per  
Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei  
fondi strutturali per l'istruzione  
e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



- Alla componente docente  
Comitato di Valutazione  
dell'Istituto Comprensivo  
"F.Torre" Benevento
- Docenti: Annarita Iovini- Lucia Giorgione - Maria Tretola
- Alle docenti neo immesse  
Bosco Carmen - Di Cerbo Ghetta
  - Alle docenti tutor  
Annarita Iovini - Emilia Renzi
  - Al Direttore dei S.G.A.  
Dott. Paolino Capuozzo
- SEDE

- All'Albo on line

Sito Web dell'Istituto [www.ictorrebn.edu.it](http://www.ictorrebn.edu.it)

**Oggetto: Convocazione Comitato di Valutazione docenti neoassunti per adempimenti finali iter formativo a.s. 2020/21 ( Art. 13 DM 850/2015)**

Il Comitato di Valutazione, con la sola componente docente, è convocato per le ore 10,00 di giovedì 01 luglio 2021, per procedere alla valutazione delle docenti neoassunte Bosco Carmen e Di Cerbo Ghetta, sulla base dei criteri definiti dall'art.4 del D.M. 850/2015 e volti a verificare il possesso degli standard professionali, quali:

- a) *corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;*
- b) *corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;*
- c) *osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;*
- d) *partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.*

Si ricorda che art. 13 del DM 850 dispone che "...il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al dirigente scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio." Nel precisare che l'incompatibilità a coprire la funzione di tutor del docente neoassunto ed il ruolo di membro del comitato per la valutazione non è espressamente prevista né nell'art.1, comma 129 della Legge 107 del 2015 né nell'antesignano D.Lgs. n.297 del 1994, al fine di portare a conclusione le attività previste, si informano le SS.LL. che dal 25 giugno 2021 la scrivente metterà a disposizione del Comitato di Valutazione tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale dei docenti neoassunti, per una visione preliminare delle attività svolte dai singoli docenti. I tutor dovranno presentare al Comitato di Valutazione le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e all'esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto (art.13 comma 3, D.M. n.850 del 2015) mentre il Direttore dei S.G.A. dovrà consegnare alla scrivente, entro e non oltre il 25 giugno 2021, attestazione delle assenze e l'effettivo servizio prestato dalle docenti neo immesse in ruolo.

Si auspica l'espletamento puntuale dei diversi adempimenti.

Dirigente Scolastico

F.to Dott.ssa Maria Luisa Fusco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs.n.39 del 1993