



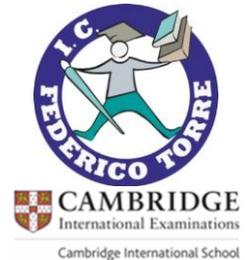
ISTITUTO COMPRESIVO "F. Torre"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via Nicola Sala, 32 82100 - BENEVENTO
Telefono 0824 1909602 - Fax 0824 1909614
e.mail bnic84500g@istruzione.it - bnic84500g@pec.istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Dipartimento Generale per
Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei
fondi strutturali per l'istruzione
e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



- Al personale docente e non docente dell'Istituto Comprensivo "F. Torre"
LORO SEDI
- Ai Sigg. Genitori degli alunni dell'Istituto Comprensivo "F. Torre"
LORO SEDI
- Ai Sigg. Fornitori di servizi dell'Istituto Comprensivo "F. Torre"
LORO SEDI

E,p.c. Al Dipartimento della Funzione Pubblica
Tramite protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Sito Web dell'Istituto www.ictorrebn.gov.it www.ictorrebn.edu.it

Oggetto: Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA le ordinanze del Ministro della Salute del 25 e del 30 gennaio 2020;

VISTE le Circolari della Direzione generale della prevenzione sanitaria del Ministero della Salute, prot. n. 1997 del 22 gennaio 2020, prot. 2265 del 24 gennaio 2020, prot. n. 2302 del 27 gennaio 2020, prot. n. 2993 del 31 gennaio 2020, prot. n. 3187 del 1° febbraio 2020, prot. n.3190 del 3 febbraio 2020, prot. n. 4001 dell'8 febbraio 2020, prot. n. 5257 del 20 febbraio 2020;

VISTO il Decreto .Legge n. 6 del 23 febbraio 2020, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19";

VISTO il DPCM del 23 febbraio 2020 recante Disposizioni attuative del citato decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020, avente per oggetto: "COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti";

VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 21 febbraio 2020, recante "Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVI D-1 9";

VISTA l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale della Campania n.1 del 24/02/2020;

VISTA la Direttiva n. 1/2020 del 25.02.2020 della presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTA l'ordinanza del Presidente della Giunta Regionale della Campania n.4 del 26/02/2020;

PRESO ATTO del carattere diffusivo dell'epidemia e del notevole incremento dei casi sul territorio nazionale;

RITENUTO PRIORITARIO l'obbligo di salvaguardia della salute di tutta la comunità scolastica mediante l'individuazione, in via preventiva, di misure di contenimento per scongiurare una potenziale diffusione del virus nel caso di proliferazione nel territorio locale;

CONSIDERATA la necessità di assicurare la normale apertura degli uffici e il regolare svolgimento di tutte le attività istituzionali;

VALUTATE nell'incontro straordinario del 28 febbraio 2020 con il responsabile del Servizio di prevenzione e protezione, del medico competente e dei preposti, le soluzioni tecniche possibili, nel rispetto dei principi di precauzione e proporzionalità, coerentemente con le raccomandazioni dettate dall' O.M.S. e dal Centro europeo per la prevenzione e il controllo delle malattie;

VISTI gli artt. 18-19-20 e 46 del D. Lgs. 81/2018;

T.R.

RITENUTO di dover integrare le attività di informazione del personale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ex art. 36 del D. Lgs. 81/2008;

DISPONE

In tutti i plessi appartenenti all'Istituto Comprensivo "F.Torre" di Benevento, l'adozione delle seguenti misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019:

Ripulitura dei locali scolastici ed arredi

Il Direttore dei SGA vigilerà puntualmente sulle operazioni consuete di pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle suppellettili ed in particolare nell'uso, da parte dei collaboratori scolastici, dei D.P.I. durante le operazioni di pulizia, conformemente all'informazione e alla formazione ricevute, in particolar modo nell'utilizzo dei prodotti detergenti specifici (candeggina ecc.) e dei materiali di pulizia in genere che vanno maneggiati con molta cura ed attenzione.

In attuazione dell'art. 8 co.1 della Direttiva PCM n. 1 del 25.02.2020 si dovrà evitare qualsiasi sovraffollamento degli spazi comuni e la necessaria frequente areazione dei locali.

Pertanto, la pausa didattica si svolgerà esclusivamente all'interno delle rispettive classi e, in attesa dell'arrivo del disinfettante acquistato dalla scuola, sarà consentito consumare la merenda ai soli alunni dotati di idoneo prodotto disinfettante; nell'arco delle ore di lezione i docenti avranno cura di scaglionare le uscite dall'aula degli alunni in modo tale da evitare assembramenti nei bagni e/o vicino ai distributori - max 1 alunni alla volta per classe per una sola volta durante la giornata, ad eccezione di quelli forniti di adeguata certificazione medica.

Nell'arco della mattinata i collaboratori scolastici provvederanno ad aprire le finestre dei rispettivi corridoi di servizio per 5 minuti dalle ore 7,55 alle ore 8,00 e dalle ore 11,00 alle ore 11,05. In tutte le aule si procederà all'apertura delle finestre almeno per 5 minuti dalle ore 10,00 alle ore 10,05 e dalle ore 12,00 alle ore 12,05.

I collaboratori scolastici provvederanno:

- quotidianamente ad una pulizia accurata delle superfici ambientali con acqua e detergente seguita dall'applicazione di disinfettanti comunemente usati;
- con cadenza settimanale, alla sanificazione delle superfici a maggior frequenza di contatto: banchi, porte, finestre, maniglie; superfici dei servizi igienici e sanitari;
- ad utilizzare attrezzature dedicate o monouso;
- a detergere le attrezzature riutilizzabili dopo l'uso con un disinfettante a base di cloro;
- a indossare i DPI durante le operazioni di pulizia;
- a non introdurre i carrelli di pulizia comuni nelle aule;
- ad assicurare la ventilazione degli ambienti dopo la pulizia;
- a smaltire correttamente i rifiuti.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è inoltre tenuto a vigilare affinché il magazzino sia puntualmente rifornito di tutti i materiali igienico/sanitari necessari e utili, con la previsione di scorte sufficienti a future evenienze.

Salvaguardia salute del luogo di lavoro

- Alunni: Presentazione del certificato medico per assenze superiore ai 5 giorni;
- Personale interno /esterno / alunni che provengono dalle aree interessate dal contagio da COVID-2019 o che abbiano avuto contatto con persone provenienti dalle medesime aree: obbligo di comunicare tali situazioni;
- Evitare, agli ATA portatori di patologie, il contatto con personale esterno alla struttura scolastica;
- Garantire un adeguato distanziamento allo sportello didattico tra assistente amministrativo / utenza.

Attività Amministrativa /Scolastica

Aggiornamento formazione disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali

Ingresso di personale estraneo al contesto scolastico

I collaboratori scolastici in servizio presso gli ingressi dovranno limitare al massimo l'accesso di personale esterno, che sarà consentito solo a fronte di concrete esigenze (es. consegna forniture, posta, ecc.). Alla Ditta fornitrice dei distributori automatici verrà richiesta dichiarazione in merito al personale addetto alla fornitura di non aver frequentato aree interessate dal contagio da COVID-2019 e/o di non aver avuto contatti con persone provenienti dalle medesime aree. Si conferma la rifornitura dei distributori automatici solo al termine delle attività didattiche.

T.R.

Assembleamento

• Palestra - attività motoria

Sono sospese cautelativamente le attività previste all'interno della palestra per le prossime due settimane.

La palestra, preclusa alle attività di educazione fisica e opportunamente ripulita e disinfettata, verrà utilizzata per il consumo del panino dagli alunni del percorso Cambridge e per riunioni collegiali, con postazioni opportunamente distanziate.

• Aula magna

Sono sospese cautelativamente gli incontri culturali, i seminari e/o qualunque attività non strettamente collegata all'azione didattica previsti all'interno della aula magna per le prossime due settimane.

Sono garantite tutte le attività strettamente collegate alla didattica e/o agli apprendimenti quali i corsi per le certificazioni linguistiche e gli ampliamenti "curricolari" dell'Offerta Formativa svolti in classi singole con singoli esperti.

La partecipazione a gare di qualsiasi natura è sospesa qualora il loro svolgimento sia previsto in ambienti/strutture esterni.

Regolamentazione flusso utenti

Limitare al massimo l'accesso degli utenti alle strutture scolastiche con utilizzo della posta elettronica come mezzo di comunicazione scuola/famiglia ed ingresso **per i soli casi di urgenza / strettamente necessari**, previo appuntamento. In caso di entrata posticipata / uscita anticipata degli alunni i genitori potranno accedere ai locali scolastici max due per volta, per firmare l'apposito registro, così come nell'orario di apertura degli uffici all'utenza.

Formazione alunni

- Controllo sull'adozione di comportamenti corretti di carattere generale e sul rispetto delle norme igieniche da seguire atti a ridurre la possibilità di eventuale contaminazione con secrezioni delle vie aeree, anche attraverso oggetti;
- Corretta informazione agli alunni sulla trasmissione delle malattie virali.

Visite guidate / viaggi di istruzione

Sino a nuova disposizione sono sospesi tutti i viaggi di istruzione già programmati dagli organi collegiali, così come le visite guidate e le uscite didattiche.

Eventi aggregativi di qualsiasi natura

Gli eventi aggregativi di qualsiasi natura che presuppongono assembleamento di un numero elevato di persone sono sospesi fino a nuova disposizione.

Informazione

La scuola cura la pubblicazione sul proprio sito internet www.ictorrebn.edu.it di tutte le informazioni di prevenzione

Siti dedicati

Ministero della salute: <http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>

Istituto Superiore di Sanità : <https://www.epicentro.iss.it/coronavirus/>

Dirigente Scolastico

F.to Dott.ssa Maria Luisa Fusco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs.n.39 del 1993